

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA VOCALES DE GADs PARROQU

Datos generales:

Nombre de la autoridad	José Efrén Proaño M
No. de cédula	801789983

Domicilio:

Provincia	Esmeraldas
Cantón	Muisne
Parroquia	Quingüe
Dirección	Cabecera parroquial
Correo electrónico	efrenproano779@g
Teléfonos	989669965

Institución en la que ejerce la Dignidad:	GAD Parroqu
---	-------------

Dignidad que ejerce:	
----------------------	--

Ámbito de representación de la Dignidad. Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda.	Exterior
	Nacional
	Provincial
	Distrito Metropolitano
	Cantonal
	Parroquial

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Período de gestión del cual rinde cuentas:	2025
Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	
Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía:	

Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.	Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan del Trabajo	Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo
--	--	--

<p>Programa de Desarrollo Integral para el mejoramiento de calidad de vida de los Grupos de Atención Prioritaria.</p>	<p>Se mantuvo en territorio con funcionarios del MIES, con el objetivo de coordinar y buscar mejoras en la atención de los grupos vulnerables, especialmente de los adultos mayores y personas de atención prioritaria. Además realice la entrega de asistencia humanitaria a persona con discapacidad .</p>	<p>60%</p>
<p>Proyecto para la creación de la cadena productiva de la materia prima de: Cacao, Harina de Guineo, Harina de Plátano Maduro, Pepa de Pan.</p>	<p>NO</p>	<p>No</p>
<p>Programa para el fortalecimiento y legalización de las Organizaciones Sociales y Comunitarias de la Parroquia.</p>	<p>Se realizaron varias gestiones ante los entes competentes para la legalización de asociaciones de la parroquia, con el objetivo de fortalecer su organización y funcionamiento en beneficio de la comunidad.</p>	<p>50%</p>
<p>Convenio con el MIES, CONAGOPARE y Prefectura de Esmeraldas, para los talleres de capacitación, a su vez cada 20 días dedicarlo a la interacción cultural y educativa, de las familias de los niños con capacidades diferentes.</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>
<p>Programa para el fortalecimiento sociocultural de la Parroquia Rural, se promoverá mediante ferias participativas inclusivas las mismas que se realizaran en el casco Urbano, con el objetivo de reactivar la actividad comercial de los emprendedores de nuestra localidad.</p>	<p>Aprobación y desarrollo de evento deportivo zonal Galera-Cabo San Francisco, y evento cultural de rescate de costumbres ancestrales</p>	<p>100%</p>
<p>Proyecto para la implementación de talleres artesanales comunitarios para la elaboración y comercialización de artesanías interculturales.</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>

Implementación de proyectos turísticos comunitarios en diferentes sectores y recintos de la parroquia.	En coordinación con el GAD Municipal, se realizó el reconocimiento de los principales lugares turísticos de la parroquia, con el objetivo de promover y fortalecer el turismo local.	70%
Programas de fortalecimiento con asistencia técnica a las Asociaciones y Organizaciones de la Parroquia Quingue.	NO	NO
Convenio con el Gobierno Cantonal, Provincial y Embajadas, para la planificación y construcción de alcantarillado y mejoramiento del sistema de agua potable en los sectores con mayor deficiencia del agua potable y alcantarillado en la Parroquia Quingue.	Se realizaron varias gestiones ante la Alcaldía de Muisne para la dotación y ampliación de redes de servicios básicos en la parroquia, en coordinación con las autoridades competentes, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de la población.	100%
Convenio con el Gobierno Cantonal, Provincial y Embajadas, para la planificación y construcción de calles, aceras y bordillos, en los sectores con mayor deficiencia en la Parroquia.	Se realizó la gestión ante la Prefectura de Esmeraldas para mejorar la estructura vial de las calles principales de la parroquia y del sector Caimito Playa.	50%
Convenio con el Gobierno Cantonal, Provincial y Embajadas, para la construcción y cerramiento del Cementerio general.	No	NO
Convenio con el Gobierno Cantonal, Provincial y Embajadas, para la planificación y construcción del graderío de la cancha de Fútbol de la Parroquia Quingue.	No	NO
Convenio con el Gobierno Cantonal, Provincial y Embajadas, para la planificación y construcción del Subcentro Médico de la Parroquia Quingue.	No	No
Convenio con el Gobierno Cantonal, Provincial y Embajadas, para la planificación y construcción del Puente Peatonal que conecta al barrio San José.	No	NO

<p>Proyecto para recuperación de los espacios públicos y bienes patrimoniales de la parroquia, pintar paredes con la historia de la Parroquia Quingue.</p>	<p>Se realizaron varias gestiones ante el gad municipal para el mantenimiento del paradero y de la cancha de uso múltiple de la parroquia, Además se pinto un mural del agricultor en espacio publico</p>	<p>80%</p>
<p>Ejecución del programa de mantenimiento de las vías de acceso comunitarios de la Parroquia.</p>	<p>Se realizó la gestión ante la Prefectura de Esmeraldas para mejorar la estructura vial de las calles principales de la parroquia y del sector Caimito Playa.</p>	<p>No</p>

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

<p>FUNCIONES, ATRIBUCIONES, COMPETENCIAS</p>	<p>PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO</p>	<p>RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.</p>
--	--	--

<p>a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural</p>	<p>Se ha mantenido una participación activa en todas las sesiones convocadas por el Presidente del GAD Parroquial, aportando con criterios y propuestas orientadas al desarrollo de la parroquia. Además, se ha informado oportunamente sobre las actividades, gestiones y acciones realizadas en beneficio de la comunidad</p>	<p>95%</p>
<p>b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural</p>	<p>Se ha mantenido una participación activa en todas las sesiones convocadas por el Presidente del GAD Parroquial, aportando con criterios y propuestas orientadas al desarrollo de la parroquia. Además, se ha informado oportunamente sobre las actividades, gestiones y acciones realizadas en beneficio de la comunidad</p>	<p>90%</p>

<p>c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación</p>	<p>Participación en varias delegaciones asignadas por el señor Presidente, cumpliendo de manera responsable y obteniendo resultados favorables en las actividades encomendadas. Asimismo, he llevado adelante las comisiones que presido, desarrollando acciones y gestiones orientadas al beneficio y progreso de la institución y de la comunidad.</p>	<p>90%</p>
<p>d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con el COOTAD y la ley</p>	<p>Se han realizado las fiscalizaciones correspondientes para garantizar el correcto funcionamiento institucional del GAD Parroquial, verificando el cumplimiento de las actividades, proyectos y gestiones ejecutadas en apego a las disposiciones legales y administrativas vigentes.</p>	<p>100%</p>

e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural	Se han cumplido de manera responsable las funciones y delegaciones encomendadas por la Junta Parroquial Rural, participando activamente en las actividades, gestiones y comisiones asignadas	90%
---	--	-----

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	SI	NO
Tributarias		No
No		
No		

POLITICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA: Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que

Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad	Marque con una X los mecanismos implementados	Medios de verificación
Asamblea Local	X	
Audiencia pública		
Cabildo popular		
Consejo de planificación local	X	
Otros		

RENDICIÓN DE CUENTAS

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:
VIRTUAL Y PRESENCIAL
Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:
.....

IIALES

Mosquera
}

s
l Quingue
[gmail.com](#)
}

ial

Observaciones

No se desarrollo ningun programa, pero se ejecutaron acciones en beneficio de estos grupos

NO

Por inconvenientes con doumentación de asociación no se pudo continuar con el tramite de legalización

NO

Evento deportivo se realiza de forma anual

NO

Proyecto ejecutado por la
alcaldía del Cantón

NO

En esta asamblea se llevo a
cabo la entrega de estudios por
la alcaldía del canton

No se obtuvo resultado alguno
de dichas gestiones

No

NO

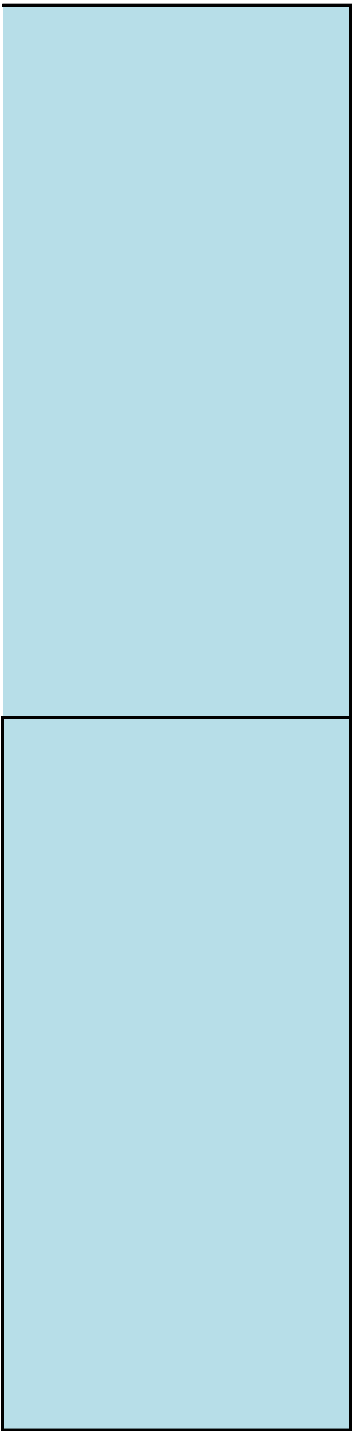
No

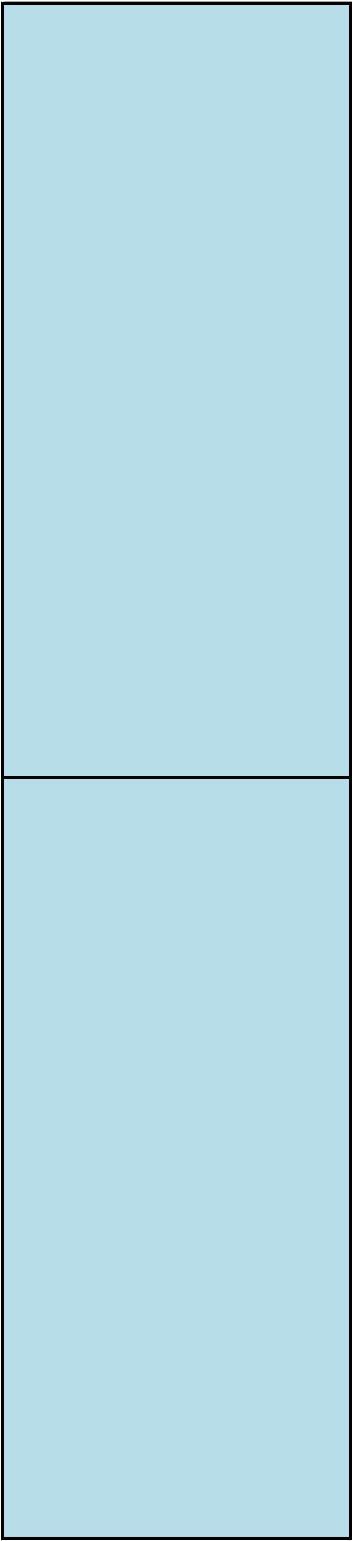
No

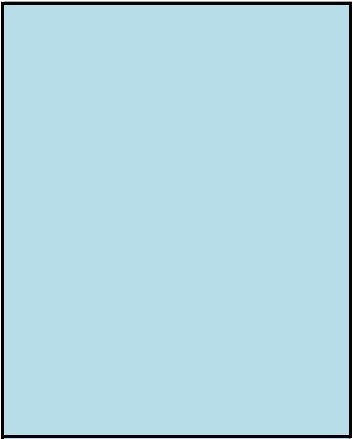
Proyecto ejecutado por la
alcaldia de Muisne

No se obtuvo resultado alguno
de dichas gestiones

OBSERVACIONES







MEDIOS DE VERIFICACIÓN

Impuesto de la renta o certificado del SRI que no está adeudando

